

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 事業所周辺環境の確認（避難場所、避難経路、ハザードマップ等） 事業所内設備、設置器具の安全点検 非常用持ち出し袋の中身確認（非常食期限、懐中電灯の電池等） 送迎場所周辺環境の確認（送迎ルート、ハザードマップ、最寄りの避難場所等） <p>※道幅や交通規制、危険箇所等、目視で確認</p>	<ul style="list-style-type: none"> 課外活動先周辺環境の確認（位置、経路、ハザードマップ、最寄りの避難場所等） <p>※下見：道幅や交通規制、危険箇所等、目視で確認</p>	<ul style="list-style-type: none"> 事業所内設備、設置器具の安全点検、清掃（夏季の冷房使用に向けて） 			<ul style="list-style-type: none"> 事業所周辺環境の確認（避難場所、避難経路、ハザードマップ等） 事業所内設備、設置器具の安全点検 <p>課外活動先周辺環境の確認（位置、経路、ハザードマップ、最寄りの避難場所等）</p> <p>※下見：道幅や交通規制、危険箇所等、目視で確認</p>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 事業所内設備、設置器具の安全点検、清掃（冬季の暖房使用に向けて） 	<ul style="list-style-type: none"> 降雪時対策（タイヤチェーンの装着、除雪スコップの準備等）の周知と講習の実施 			<ul style="list-style-type: none"> 新規契約児童の情報管理（フェイズシート、安全管理シート、アレルギー・疾患の確認） 各マニュアルの改訂および周知 	<ul style="list-style-type: none"> 2月に引き続き既存職員→新年度、新入職員への引継ぎ

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期	見直し（再点検）予定期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル	2024年 3月 日	年 月 日（適宜）	事務所
□ 食事（おやつ）	2024年 3月 日	年 月 日（適宜）	安全管理シートの作成・一覧にして日誌にまとめる
□ 食事（食育イベント）	年 月 日	年 月 日（適宜）	アレルギーチェックシートの配布（イベント毎）
□ からだの部屋・運動	年 月 日	年 月 日	
□ 課外活動（近隣）	2024年 3月 日	年 月 日	
□ 課外活動（遠方）	2024年 3月 日	年 月 日	
□ 自動車送迎	2024年 3月 日	年 月 日（適宜）	送迎時留意点・避難場所を一覧にまとめ、各送迎バッグで管理
□ 降雪（※必要に応じ策定）	2023年 12月 日	年 月 日	
災害時マニュアル	2024年 3月 日	年 月 日（適宜）	事務所

事業所安全計画例

(別添資料3)

119番対応時マニュアル	年　月　日	年　月　日（適宜）	事務所
アレルギー対応マニュアル	2024年　3月　日	年　月　日（適宜）	事務所
救急対応時マニュアル ・てんかん ・発作 ・疾病	2024年　3月　日	年　月　日（適宜）	事務所
不審者対応時マニュアル	2024年　3月　日	年　月　日（適宜）	事務所

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
通年				
<ul style="list-style-type: none"> ・SST課題を通して日常の危険事象、危機回避方法を学ぶ ・課外活動を通した交通ルールやマナー、外出先での身の守り方を学ぶ 				
学童	<ul style="list-style-type: none"> ・BRIDGEの過ごし方、ルールの説明 ・からだの部屋使用時の注意事項 ・避難場所、経路の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・夏季休暇中に起こりうる事件、事故について学習（防犯クイズやお話し） ・防災の日（9/1）にちなんだイベントを通して、災害時避難場所やハザードマップを学ぶ 	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防（手洗い・うがい指導、体調確認の徹底） ・体力作り（運動活動を多く取り入れる） 	<ul style="list-style-type: none"> ・10~12月に引き続き健康指導

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
通年			
<ul style="list-style-type: none"> ・たんぽぽ便りを通した安全指導の呼びかけ（交通安全、感染症、熱中症予防、身体作り等） 			
<ul style="list-style-type: none"> ・保護者会の開催 ・BRIDGEでの災害時対応、連絡、事故対応等周知期間 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災の日にちなんだ親子イベントの実施を通して、交通ルールや災害時対応を知らせる 	<ul style="list-style-type: none"> ・学校↔BRIDGE間での感染症流行情報の共有 ・新規契約時の説明 	<ul style="list-style-type: none"> ・新年度、新規・既存利用児童の情報共有

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等 ※1	避難訓練（地震） 避難場所・経路の確認	避難訓練（地震）	避難訓練（水害）	防犯訓練（不審者）	避難訓練（火災）	避難場所・経路の確認
その他 ※2						
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	避難訓練（水害）	防犯訓練（不審者）	避難訓練（火災）	避難訓練（地震）	避難訓練（火災）	避難訓練（地震）
その他 ※1						

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
送迎車子ども見落としアラームの説明		タイヤチェーン設置講習	

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリ/ハット、アクシデント事例の共有（Slack投稿、申し送り）と振り返り
- ・リスタート報告書の作成と共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・HUG、マチコミメールを通した利用状況や子どもの情報共有