

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> BCPの社内読み合わせ 安全計画作成 避難先の確認 送迎ポーチの中身確認 外出バックの内容リスト確認 避難訓練（地震） 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（不審者） 施錠方法の確認 避難リュック中身確認 	<ul style="list-style-type: none"> 外出先の安全管理の確認 自主検査チェック表（火気関係） 台風等悪天候の際の保護者対応フロー確認 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（地震） ・ 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（火災） 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（火災） ・自主検査チェック表（火気関係）
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（地震） 避難リュック中身確認 外出先の安全管理の確認 外出バックの内容リスト確認 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（不審者） 不審者侵入時避難経路の掃除 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（火災） 防災設備の確認 自主検査チェック表（火気関係） 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（不審者） 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（地震） 新規契約児童の情報管理（フェイスシート、安全管理シート、アレルギー・疾患の確認） 各マニュアルの改訂および周知 	<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（不審者） 2月に引き続き既存職員→新年度、新入職員への引継ぎ

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル	2024年 3月 日	年 月 日	事務所
□ 食事（イベント等）	2024年 4月 日	年 月 日	アレルギーチェックシートの配布 事務所
□ 外出活動	2024年 4月 日	年 月 日	アレルギーチェックシートの配布 事務所
□ 降雪（※必要に応じ策定）	年 月 日	年 月 日	
災害時マニュアル	2023年 4月 日	年 月 日	事業所
119番対応時マニュアル	2023年 4月 日	年 月 日	事業所
救急対応時マニュアル ・てんかん ・発作 ・疾病	2023年 4月 日	年 月 日	事業所

事業所安全計画例

(別添資料3)

不審者対応時マニュアル	年　月　日	年　月　日	

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

(2)	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
通年				
<ul style="list-style-type: none"> ・SST課題を通して日常の危険事象、危機回避方法を学ぶ ・課外活動を通した交通ルールやマナー、外出先での身の守り方を学ぶ 				
学童	<ul style="list-style-type: none"> ・BRIDGEの過ごし方、ルールの説明 ・からだの部屋使用時の注意事項 ・避難場所、経路の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・夏季休暇中に起こりうる事件、事故について学習（防犯クイズやお話し） ・防災の日（9/1）にちなんだイベントを通して、災害時避難場所やハザードマップを学ぶ 	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症予防（手洗い・うがい指導、体調確認の徹底） ・体力作り（運動活動を多く取り入れる） 	<ul style="list-style-type: none"> ・10~12月に引き続き健康指導

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
通年			
<ul style="list-style-type: none"> ・たんぽぽ便りを通した安全指導の呼びかけ（交通安全、感染症、熱中症予防、身体作り等） 			
<ul style="list-style-type: none"> ・保護者会の開催 ・BRIDGEでの災害時対応、連絡、事故対応等周知期間 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災の日にちなんだ親子イベントや活動記録でのおたよりを通して、交通ルールや災害時対応を知らせる 	<ul style="list-style-type: none"> ・学校↔BRIDGE間での感染症流行情報の共有 ・新規契約時の説明 	<ul style="list-style-type: none"> ・新年度、新規・既存利用児童の情報共有

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※1	避難訓練（地震） 避難場所・経路の確認	避難訓練（不審者）	避難訓練（火災）	防犯訓練（地震）	避難訓練（火災）	避難場所・火災時の経路の確認
その他 ※2						
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等	避難訓練（地震）	防犯訓練（不審者）	避難訓練（火災）	避難訓練（不審者）	避難訓練（地震）	避難訓練（不審者）
その他 ※1						

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
地震による避難訓練	当日の出勤職員、利用児童
火災による避難訓練	当日の出勤職員、利用児童

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
災害時・緊急事態時の避難経路確認（内部）			

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・避難訓練時、ロッカーに靴をしまっていた為、移動に時間がかかりスムーズな移動が難しいと判断。靴入れロッカーを購入し対策を行った。

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・ヒヤリ/ハット、アクシデント事例の共有（Slack投稿、申し送り）と振り返り
- ・リスタート報告書の作成と共有